

Plan rozwoju oświaty gminy Kazimierz Biskupi oraz wspomaganie szkół/placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych

1) Organ prowadzący (nazwa jednostki samorządu terytorialnego):																				
Gmina Kazimierz Biskupi																				
2) Województwo/gmina/powiat:																				
Wielkopolskie/ gmina Kazimierz Biskupi/koniński																				
3) Krótka charakterystyka jednostki (liczba ludności, dochód na jednego mieszkańca, charakterystyka systemu oświaty, problemy demograficzne, uwarunkowania geograficzne itp.)																				
<p>Gmina Kazimierz Biskupi położona jest we wschodniej części województwa wielkopolskiego, w powiecie konińskim. Jest ośrodkiem samorządowym dla 18 wsi sołeckich. Na powierzchni 108 km² mieszka ponad 11 tysięcy mieszkańców. Kazimierz Biskupi został założony prawdopodobnie przez Kazimierza Odnowiciela w połowie XI wieku. Od około 1237 r. do 1504 r. był własnością biskupów lubuskich. Pod koniec XIII wieku. Kazimierz uzyskał prawa miejskie. W czasie wojen szwedzkich miasto zostało zniszczone przez Szwedów. W okresie zaborów, w 1870 roku Kazimierz Biskupi stracił prawa miejskie. Bogata historia Kazimierza ma swoje odzwierciedlenie w zachowanych zabytkach. Do najbardziej znanych zaliczają się: pierwotnie romański kościół św. Marcina z końca XII wieku, pobernardyński późnogotycki kościół Pięciu Braci Męczenników i św. Jana Chrzciciela, obecnie dom zakonny księży Misjonarzy Świętej Rodziny, drewniany kościół św. Izaaka z 1783 roku znajdujący się na cmentarzu; zespół klasztorny Kamedułów z XVIII wieku w Bieniszewie; ciekawostką stanowi także głaz ku czci Johanna Reinholda Patkula - przywódcy opozycji inflanckiej skierowanej przeciw Szwedom, który został zgładzony w Kazimierzu w 1707 r. w obecności króla szwedzkiego Karola XII. Na terenie gminy znajdują się również wspaniałe zabytki przyrody - rezerваты Mielno, Sokółki, Bieniszew i Pustelnik występujące w kompleksie leśnym - Puszcza Kazimierska. Lasy te wraz z leżącym tam Jeziorem Głodowskim oraz leśne akweny, jeziora Skąpe i Wściekłe należące do powidzko-bieniszewskiego obszaru krajobrazu chronionego i stanowiące naturalną bazę turystyki i wypoczynku.</p> <p>Liczba dzieci urodzonych i zameldowanych w rocznikach 2012 – 2017 (stan na 24 września 2018r. dane – USC Kazimierz Biskupi)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok urodzenia</th> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba dzieci</td> <td>101</td> <td>125</td> <td>106</td> <td>102</td> <td>113</td> <td>139</td> </tr> </tbody> </table> <p>Dane wskazują iż tendencja jest raz spadkowa, raz rosnąca co nie oznacza, iż jest to optymistyczny prognozyk w planowaniu struktury oświatowej na przyszłość.</p> <p>W roku szkolnym 2018/2019 na terenie Gminy Kazimierz Biskupi funkcjonuje 1 Szkoła Podstawowa, do której zostało włączone gimnazjum (obecnie 4 oddziały gimnazjalne) i 3 Zespoły Szkolno – Przedszkolne (803 uczniów). W szkołach funkcjonują oddziały integracyjne(aktualnie 12 uczniów z orzeczeniem PPPP o potrzebie kształcenia specjalnego). W każdym Zespole prowadzone jest przedszkole(102 wychowanków).Gmina prowadzi również Przedszkole (216 dzieci). Wszystkim chętnym zostały zapewnione miejsca w przedszkolach.</p>							Rok urodzenia	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Liczba dzieci	101	125	106	102	113	139
Rok urodzenia	2012	2013	2014	2015	2016	2017														
Liczba dzieci	101	125	106	102	113	139														



<p>4) Wnioski z diagnozy (zidentyfikowane potrzeby i problemy oraz ich przyczyny):</p> <p>Wsparcie uczniów w rozwijaniu kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw i umiejętności.</p> <p>Podjęcie działań zmierzających do poprawy warunków dydaktycznych dla uczniów w szkołach poprzez doposażenie pracowni przedmiotowych do przedmiotów przyrodniczych.</p> <p>Uzyskanie przez nauczycieli kwalifikacji do zajmowania stanowiska psychologa szkolnego, nauczyciela edukacji dla bezpieczeństwa, fizyki, chemii, doradcy zawodowego, surdopedagoga, tyflop pedagoga.</p> <p>Stworzenie spójnego i efektywnego oraz racjonalnego systemu dokształcania nauczycieli w ramach współpracy międzyszkolnej.</p>
<p>5) Metody wykorzystane w diagnozie:</p> <p>Do sporządzenia diagnozy funkcjonowania szkół gminy Kazimierz Biskupi wykorzystano:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Metoda SWOT. b) Dotychczasowe diagnozy szkół przeprowadzone przez organ prowadzący. c) Indywidualne rozmowy i konsultacje z dyrektorami szkół i przedszkola. d) Analizę materiałów źródłowych, w tym analizę wskaźników gminy Kazimierz Biskupi opracowaną przez firmę Vulcan. e) Spotkanie dialogowe z rodzicami, samorządem gminnym, radnymi, nauczycielami, związkami zawodowymi, przedstawicielami instytucji wspierających oświatę f) Opracowania własne pozyskanych danych z Systemu Informacji Oświatowej. g) Raporty z ewaluacji i kontroli zewnętrznych. h) Sprawozdania finansowe Centrum Usług Wspólnych w Kazimierzu Biskupim
<p>6) Wnioski ze spotkania dialogowego:</p> <p>W spotkaniu dialogowym wzięli udział: dyrektorzy szkół podstawowych i przedszkola prowadzonych przez gminę Kazimierz Biskupi, kadra pedagogiczna szkół podstawowych i przedszkola, Wizytator Kuratorium Oświaty i Wychowania w Poznaniu- Delegatura w Koninie, rodzice dzieci uczęszczających do szkół podstawowych i przedszkola, związkowcy oraz przedstawiciele władz samorządowych (Wójt, Zastępca Wójta, skarbnik gminy, radni, sołtysi), nauczyciele emeryci, przedstawiciele instytucji wspierających oświatę.</p> <p>Uczestnicy spotkania dialogowego zwrócili uwagę na konieczność wyposażenia szkół w pomoce dydaktyczne do przedmiotów przyrodniczych oraz wzbogacenie i podniesienie atrakcyjności oferty zajęć pozalekcyjnych w szkołach, podniesienie kwalifikacji nauczycieli zatrudnionych w gminnych placówkach oświatowych</p>
<p>7) Priorytety polityki oświatowej JST:</p>

Zapewnienie warunków do tworzenia wysokiej jakości edukacji w szkołach podstawowych i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kazimierz Biskupi.
8) Cele strategiczne (główne), cele operacyjne (szczegółowe);
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podniesienie jakości pracy szkół poprzez wprowadzenie spójnego i efektywnego oraz racjonalnego systemu doształcania nauczycieli, 2. Podejmowanie działań we wspomaganium kształtowania kompetencji kluczowych uczniów.
9) Określenie wskaźników celów (wyrażony liczbowo, procentowo)
<p>Do celu operacyjnego 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Wsparcie dyrektorów w zakresie przeprowadzenia diagnozy zapotrzebowania doształcania nauczycieli. 1.2. Dyrektorzy dokonają diagnozy zapotrzebowania na doształcanie. 1.3. Dyrektorzy szkół i przedszkola przy współpracy z Centrum Usług Wspólnych Gminy Kazimierz Biskupi stworzą Gminną Sieć Wsparcia dla nauczycieli. 1.4. Dyrektorzy opracują wspólny plan doształcania. 1.5. Wszystkie szkoły zostaną objęte kompleksowym wspomaganium. 1.6. 70% nauczycieli weźmie udział w szkoleniach zorganizowanych przez gminną sieć wsparcia. <p>Do celu operacyjnego 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Dyrektorzy w ramach Gminnej Sieci Wsparcia przeszkolą nauczycieli w zakresie rozwoju kompetencji kluczowych. 2.2. Gminna sieć wsparcia przeszkoli nauczycieli w zakresie nowoczesnych technik uczenia. 2.3. W każdej ze szkół zostaną zorganizowane zajęcia dodatkowe nakierowane na rozwój kompetencji kluczowych u uczniów. 2.4. Nauczyciele w ramach prowadzonego przedmiotu przeprowadzą lekcje.
10) Zaplanowane zadania i działania (sposób realizacji, osoba odpowiedzialna, terminy) wykorzystanie istniejących zasobów kadrowych, organizacyjnych i infrastrukturalnych
<p>Do celu operacyjnego 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Zorganizowanie spotkania dyrektorów. Udostępnienie miejsca do spotkania 1.2. Dokument podsumowujący diagnozę i wyznaczający kierunki działania. 1.3. Dokument powstania Gminnej Sieci Wsparcia.

<p>1.4. Sprawozdanie. Dokumentacja</p> <p>1.5. Pisemne porozumienie dyrektorów.</p> <p>1.6. Dokumentacja szkoleń i sprawozdania szkolne.</p> <p>Do celu operacyjnego 2:</p> <p>2.1. Dokumentacja po przeprowadzeniu szkolenia.</p> <p>2.2. Dokumentacja po przeprowadzeniu szkolenia.</p> <p>2.3. Dokumentacja szkolna</p> <p>2.4. Dokumentacja szkolna.</p>
<p>11) Finansowanie poszczególnych zadań:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Zadania zostaną sfinansowane w ramach środków zaplanowanych na doskonalenie nauczycieli na rok szkolny 2018/2019 i 2019/2020 zgodnie z Kartą Nauczyciela oraz w ramach środków budżetowych zaplanowanych w rozdziale 80146. • Środki pozyskane z rezerwy celowej, programów rządowych, projektów unijnych.
<p>12) Harmonogram wdrażania planu:</p>
<p>Załącznik</p>
<p>13) Sposób upowszechniania informacji na temat planu i jego realizacji:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikacje na stronach internetowych placówek oświatowych i Urzędu Gminy. 2. Portale społecznościowe 3. Spotkania informacyjne 4. Informacje w szkołach podczas spotkań z rodzicami. 5. Lokalne media. 6. Informacje przekazywane przy okazji uroczystości szkolnych. <p>Strony internetowe gminy Kazimierz Biskupi, szkół podstawowych i przedszkola, portale społecznościowe, spotkania dialogowe, media lokalne.</p>
<p>14) Metody i harmonogram monitorowania realizacji:</p>
<p>Załącznik</p>
<p>15) Kryteria oceny sukcesu: (poziom zadowolenia z realizacji wskaźników)</p>
<p><i>Co uznamy za satysfakcjonujący rezultat?</i></p> <p>Wdrożenie planów dotyczących powstania Gminnej Sieci Wsparcia.</p> <p>Wdrożenie wspólnego planu doskonalenia.</p> <p>Udział 70% nauczycieli w szkoleniach.</p>

Przeprowadzenie przez nauczycieli zaplanowanych lekcji i zajęć dodatkowych zgodnie z założeniami określonymi w celach operacyjnych.

16) Zidentyfikowane ryzyka realizacji (zewnętrzne i wewnętrzne) i ich minimalizowanie:

Wewnętrzne:

- Opór przed zmianą – spotkanie warsztatowe dla nauczycieli na temat kompetencji kluczowych (w ramach doskonalenia zawodowego).
- Niewystarczające środki budżetu na realizację zadań – pozyskanie współfinansowania zadań ze źródeł zewnętrznych.

Zewnętrzne:

- Finansowe: brak możliwości pozyskania środków zewnętrznych – przystępowanie do projektów umożliwiających realizację zadań oraz zmniejszenie się subwencji oświatowej – korzystanie z innych źródeł, np. dotacje.
- Polityczno-prawne: możliwa zmiana polityki gminy w zakresie oświaty w wyniku kolejnych wyborów, niestabilność systemu prawnego, częste zmiany prawa oświatowego – ograniczony wpływ, argumentowanie konieczności kontynuacji polityki oświatowej.
- Inne: niski poziom szkoleń przekładający się na niechęć nauczycieli do uczestnictwa w nich – poszukiwanie wykonawców wśród renomowanych, sprawdzonych firm szkoleniowych, ekspertów (posiadających rekomendacje).

17) Włączenie różnych interesariuszy na każdym etapie realizacji planu (formy włączania, włączani interesariusze)

- Dyrektorzy szkół i przedszkola – Gminna Sieć Wsparcia,
- Nauczyciele szkół i przedszkola, którzy zostaną przeszkoleni – Gminna Sieć Wsparcia,
- Uczniowie – lekcje przedmiotowe i zajęcia dodatkowe przeprowadzone przez nauczycieli szkół
- Zainteresowanie rodziców i uczniów zmianami w sposobach organizowania procesu uczenia – nauczania

Podpisy członków zespołu przygotowującego plan:

Jan Sikorski
Barbara Borkowska
Katarzyna Markiewicz

Harmonogram realizacji planu w gminie Kazimierz Biskupi

Priorytet:

Cel główny: podjęcie zorganizowanych działań ukierunkowanych na doskonalenie nauczycieli w celu wspierania rozwoju kompetencji kluczowych uczniów.

Cel szczegółowy: wdrożenie doskonalenia nauczycieli w formie procesowego wspomaganie w wszystkich placówkach oświatowych na terenie Gminy Kazimierz Biskupi do końca roku szkolnego 2018/2019.

Zadanie/Działanie 1. Przygotowanie kadry pedagogicznej z placówek, które planuje się objąć procesowym wspomaganie	
Sposób realizacji	Szkolenia prowadzone przez eksperta zewnętrznego
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	JST (jednostka samorządu terytorialnego)
Termin realizacji	marzec 2019
Zamierzony efekt	Zapoznanie rad pedagogicznych z procesowym wspomaganie szkół ukierunkowanym na rozwój kompetencji kluczowych uczniów Nauczyciele uzyskają nowe kwalifikacje, zgodnie z zapotrzebowaniem szkół
Źródła finansowania	Środki na doskonalenie nauczycieli
Wskaźnik	Co najmniej 80% nauczycieli placówek objętych procesowym wspomaganie zostanie przeszkolonych Nauczyciele uzyskają kwalifikacje do zajmowania stanowiska psychologa szkolnego, psychologa szkolnego, nauczyciela edukacji dla bezpieczeństwa, fizyki, chemii, doradcy zawodowego, surdopedagoga, tyflop pedagoga.
Miernik	Liczba nauczycieli biorących udział w szkoleniach w stosunku do ogólnej liczby nauczycieli ze szkół objętych procesowym wspomaganie Świadectwa pozyskanych kwalifikacji
Sposób monitorowania	Lista obecności, wnioski o dofinansowanie studiów.
Osoba odpowiedzialna	Dyrektorzy placówek w porozumieniu z JST

Zadanie/Działanie 2. Modernizacja bazy oświatowej i podniesienie standardu wyposażenia placówek	
Sposób realizacji	Tworzenie i wyposażanie klasopracowni przedmiotów przyrodniczych w szkołach podstawowych
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	JST , skarbnik gminy ,CUW wraz z dyrektorami placówek oświatowych

Termin realizacji	2018 – 2020
Zamierzony efekt	Wyposażenie szkół w pomoce dydaktyczne do przedmiotów: biologia, geografia, fizyka, chemia
Źródła finansowania	Budżet gminy, środki unijne i publiczne (administracji rządowej)
Wskaźnik	Co najmniej 80% szkół z terenu gminy Kazimierz Biskupi zostanie wyposażonych w pomoce dydaktyczne do przedmiotów przyrodniczych
Miernik	Liczba placówek oświatowych z terenu gminy Kazimierz Biskupi wyposażonych w pomoce dydaktyczne do przedmiotów przyrodniczych w stosunku do ogólnej liczby placówek oświatowych z terenu Gminy Kazimierz Biskupi
Sposób monitorowania	Sprawozdania finansowe gminnych placówek oświatowych
Osoba odpowiedzialna	CUW wraz z dyrektorami placówek

Zadanie/Działanie 3 Przygotowanie planów procesowego doskonalenia nauczycieli

Sposób realizacji	Konsultacje dyrektorów z wybranymi nauczycielami
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	CUW z dyrektorami placówek oświatowych
Termin realizacji	Październik 2018 – sierpień 2019
Zamierzony efekt	Wspólny dla wszystkich placówek oświatowych plan doskonalenia nauczycieli
Źródła finansowania	Budżet gminy
Wskaźnik	Wszystkie placówki oświatowe z terenu gminy mają opracowany plan doskonalenia nauczycieli
Miernik	Plan procesowego doskonalenia nauczycieli
Sposób monitorowania	Sprawozdania z realizacji planu doskonalenia nauczycieli
Osoba odpowiedzialna	CUW wraz z dyrektorami placówek

Zadanie/Działanie 4. Dostosowanie oferty zajęć pozalekcyjnych do potrzeb i dysfunkcji uczniów

Sposób realizacji	zorganizowanie systemu zajęć rozwijających zainteresowania uczniów oraz zajęć kompensacyjnych stosownie do stwierdzonych potrzeb
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Dyrektorzy gminnych placówek oświatowych, CUW
Termin realizacji	Listopad 2018 – czerwiec 2020
Zamierzony efekt	Funkcjonujący we wszystkich gminnych placówkach system zajęć pozalekcyjnych rozwijających oraz kompensacyjnych
Źródła finansowania	Budżet gminy
Wskaźnik	We wszystkich gminnych placówkach oświatowych zostaną uruchomione dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe uczniów
Miernik	Rodzaj zajęć oraz liczba uczestników
Sposób monitorowania	Kontrola dokumentacji, obserwacja zajęć, prezentacja osiągnięć uczniów
Osoba odpowiedzialna	Dyrektorzy gminnych placówek oświatowych



Zadanie/Działanie 5. Spotkanie podsumowujące po pierwszym roku wdrażania	
Sposób realizacji	Spotkanie
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Osoby wspomagające + dyrektorzy + JST + eksperci
Termin realizacji	koniec czerwca 2019
Zamierzony efekt	Podsumowanie dotychczasowych działań i efektów po pierwszym roku wdrażania- plany na przyszłość
Źródła finansowania	Budżet jst
Wskaźnik	Dokumentacja ze spotkania
Miernik	Sprawozdanie z pierwszego roku działania
Sposób monitorowania	Wnioski i rekomendacje na zakończenie pierwszego roku wdrażania
Osoba odpowiedzialna	JST

Zadanie/Działanie 6. Organizacja spotkań konsultacyjnych z dyrektorami szkół	
Sposób realizacji	Organizacja spotkań konsultacyjnych w miarę bieżących potrzeb
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	JST we współpracy z dyrektorami i innymi interesariuszami szkoły
Termin realizacji	od 2018
Zamierzony efekt	Wymiana doświadczeń, spostrzeżeń, oczekiwań od środowiska oświatowego – integracja społeczna, wspólne podejmowanie decyzji
Źródła finansowania	Budżet JST
Wskaźnik	Co najmniej dwa spotkania konsultacyjne w roku
Miernik	2 spotkania rocznie
Sposób monitorowania	Lista obecności, wnioski i rekomendacje z debat
Osoba odpowiedzialna	JST